

Projekt „PoCUŚ - Piotrkowskie Centrum Usług Środowiskowych” jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, nr projektu RPLD.09.02.01-10-B059/18

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO

-POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

§ 1

Postanowienia ogólne

Sprzęt rehabilitacyjny, dostępny w Wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego -PCPR stanowi własność Powiatu Piotrkowskiego. Zakup Sprzętu współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „PoCUŚ - Piotrkowskie Centrum Usług Środowiskowych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Projekt jest realizowany od dnia 1 kwietnia 2019 roku do dnia 31 marca 2022 roku na terenie Powiatu Piotrkowskiego.

Siedziba wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego znajduje się w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Dąbrowskiego 7. Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego czynna jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz 7.30-15.30.

1. Zadaniem Wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego zwanego dalej „Sprzętem” jest :
 - a.) Nieodpłatne udostępnianie mieszkańcom Powiatu Piotrkowskiego Sprzętu wskazanego w zaświadczeniu lekarskim.
 - b.) Zapewnienia nieodpłatnego doradztwa i instruktażu fizjoterapeuty w zakresie korzystania z udostępnianego Sprzętu,
2. Prowadzący Wypożyczalnię Sprzętu rehabilitacyjnego Fizjoterapeuta zobowiązany jest do:
 - a.) przekazywania Sprzętu bezpiecznego w użytkowaniu i sprawnego technicznie,
 - b.) udzielania informacji o zasadach użytkowania sprzętu, jego przechowywania i konserwacji, a także doboru Sprzętu według wskazań lekarza, instrukcji obsługi wypożyczanego sprzętu ,
 - c.) wypożyczania Sprzętu wskazanego w zaświadczeniu lekarskim, oraz przygotowania umowy użyczenia sprzętu,
 - d.) prowadzenia bazy danych beneficjentów wypożyczalni, przechowywania i archiwizowania dokumentacji wypożyczalni,
 - e.) wstępnego rozpoznania potrzeb beneficjenta w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej,
 - f.) prowadzenia w miejscu zamieszkania uczestnika projektu doradztwa w zakresie sposobu obsługi sprzętu.

§ 2

Zasady wypożyczania sprzętu rehabilitacyjnego

1. Wykaz Sprzętu, dostępny jest w biurze Wypożyczalni, budynku Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Dąbrowskiego 7.

Projekt „PoCUŚ - Piotrkowskie Centrum Usług Środowiskowych” jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, nr projektu RPLD.09.02.01-10-B059/18

2. Osoba ubiegająca się o wypożyczenie sprzętu, zwana dalej Wypożyczającym, podpisuje umowę użyczenia, która jest podstawą do udostępnienia sprzętu, uczestnik składa deklarację uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie, zaświadczenie lekarskie określające rodzaj potrzebnego Sprzętu, kopię aktualnego orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.
3. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie oraz deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszego Regulaminu, zostaną umieszczone na stronie www projektu oraz udostępnione w Biurze projektu przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru.
4. Ze Sprzętu znajdującego się w Wypożyczalni mogą korzystać osoby niesamodzielne, osoby z niepełnosprawnością, oraz otoczenie osób niepełnosprawnych.
5. Osoby wypożyczające, które z powodu trudności w poruszaniu się, nie mogą osobiście dokonać wypożyczenia sprzętu, Wypożyczalnia dopuszcza złożenie wniosku o wypożyczenie sprzętu wraz z załącznikami, jak również zawarcie umowy przez pełnomocnika posiadającego pełnomocnictwo.
6. Sprzęt może być wypożyczony na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.
7. W przypadku zasadności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego Sprzętu potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, Wypożyczający zawiadamia o tym fakcie PCPR w formie pisemnej nie później niż na 7 dni przed upływem okresu, na który Sprzęt został wypożyczony.
8. Osoba wypożyczająca Sprzęt na okres dłuższy niż 2 miesiąc lub przekraczający wartość 500 zł, wyraża zgodę na kontrolę w miejscu użytkowania co najmniej raz w tym okresie.
9. Fizjoterapeuta może dokonać kontroli wypożyczonego sprzętu w miejscu zamieszkania wypożyczającego, w celu ustalenia prawidłowości korzystania ze sprzętu.
10. Transport sprzętu o większych rozmiarach do miejsca zamieszkania Wypożyczającego oraz jego zabranie z miejsca zamieszkania do Wypożyczalni będzie realizowany w terminach uzgodnionych przez Wypożyczalnię z przewoźnikiem i z Wypożyczającym.
11. Instruktaż obsługi sprzętu oraz doradztwo w zakresie korzystania ze sprzętu w warunkach domowych, świadczone będzie w miejscu zamieszkania Wypożyczającego przez fizjoterapeutę, tylko na wyraźną potrzebę zgłoszoną przez Wypożyczającego w deklaracji udziału w projekcie.
12. Wypożyczony Sprzęt, powinien być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem i być zwrócony w stanie nie pogorszonym, kompletnym, w pełni sprawny, wolny od wad i czysty.
13. Zabrania się korzystania ze Sprzętu w celach zarobkowych oraz udostępniania go osobom trzecim.
14. Wypożyczający zobowiązany jest do naprawienia szkody na własny koszt w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wypożyczonego sprzętu.
15. W przypadku braku danego rodzaju sprzętu na stanie Wypożyczalni utworzona zostaje lista rezerwowa osób chcących skorzystać z usług Wypożyczalni wg daty ich zgłoszenia. W momencie, kiedy Wypożyczalnia będzie dysponować określonym sprzętem pracownik Wypożyczalni niezwłocznie skontaktuje się z pierwszą osobą z listy rezerwowej w celu wypożyczenia sprzętu.

Projekt „PoCUŚ - Piotrkowskie Centrum Usług Środowiskowych” jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, nr projektu RPLD.09.02.01-10-B059/18

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu/Wypożyczający pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.
3. Jakikolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowy Realizatora Projektu:
pcpr@pcpr-piotrkow.pl

KIEROWNIK ZESPOŁU

Sprawdzono p/w formacji prawnej
RADCA PRAWNY
mgr Anna Pisarczyk

Anna Jankowska



